

## **Assistenz der Geschäftsführung / kaufmännische Sachbearbeitung (m/w/d)**

Der Wasser- und Bodenverband "Oberland Calau" hat seinen Sitz im Vetschauer Ortsteil Raddusch im Oberspreewald-Lausitz-Kreis inmitten des Oberspreewaldes. Die Aufgaben des Verbandes sind u.a. Unterhaltung, Pflege und Entwicklung der Gewässer im Verbandsgebiet, zu dem auch große Teile des Kerngebiets des Biosphärenreservats Spreewald gehören. Zudem hat der Verband weitere durch Gesetz übertragene Aufgaben wie die Sanierung, Ersatzneubau, Umbau und Rückbau von dem Land Brandenburg unterstehenden wasserwirtschaftlichen Anlagen, Ausbau der Gewässer zur Erreichung der Ziele der europäischen Wasserrahmenrichtlinie, die Unterhaltung und Bedienung wasserwirtschaftlichen Anlagen und die Unterhaltung und Bedienung der Hochwasserschutzanlagen einschließlich der dazugehörigen wasserbaulichen Anlagen.

### **Ihre Aufgaben bei uns**

- Sie sind die zentrale Schnittstelle und Ansprechpartner für die Geschäftsführung, Mitarbeiter, Verbandsmitglieder und Behörden.
- Sie unterstützen die Geschäftsführung in der internen und externen Korrespondenz.
- Sie sind die Schnittstelle zwischen Buchhaltung und Geschäftsführung und unterstützen aktiv die kaufmännische Sachbearbeitung.

### **Das zeichnet Sie aus**

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung (z.B. Fachkraft für Büromanagement, Bürokauffrau) erfolgreich abgeschlossen und haben bereits mehrjährige Berufserfahrungen in diesem Bereich sammeln können.
- Ein hoher Grad an Eigeninitiative und eine selbstständige Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes Organisationstalent und überzeugen durch Ihr kommunikatives Wesen.
- Hohes Engagement, Flexibilität und Teamfähigkeit setzen wir ebenso voraus wie den sicheren Umgang mit den gängigen Microsoft Office Anwendungen.
- Optimalerweise besitzen Sie Kenntnisse in der Kreditorenbuchhaltung.

### **Werden Sie Teil unseres Teams**

- Wir bieten Ihnen einen zukunftsicheren Arbeitsplatz und einen reizvollen sowie herausfordernden Aufgabenbereich in einem etablierten und erfolgreichen Verband.
- Sie erwartet ein unbefristeter Arbeitsvertrag mit einem sicheren Gehalt nach TVöD.
- Eine gründliche Einarbeitung und eine Willkommenskultur sind für uns selbstverständlich.

Arbeiten Sie in einem freundlichen und erfolgsorientierten Team mit motivierten Kolleginnen und Kollegen. Weitere Information über unseren Verband finden Sie im Internet: [www.wbvoc.de](http://www.wbvoc.de).

### **Ihr Weg zu uns**

Wenn Sie Teil unseres Teams werden wollen, senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **zum 30. November 2020** vorzugsweise per E-Mail an [info@wbvoc.de](mailto:info@wbvoc.de) oder an die folgende Adresse:

Wasser- und Bodenverband „Oberland Calau“  
z.H. Herr Schloddarick  
Raddusch  
Lindenstraße 2  
03226 Vetschau/Spreewald